

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA



TANTÁRGYI PROGRAMOK

Emberi erőforrások

alapképzési szak

2024-2025. tanév

1. félév

Budapest, 2024. július

Emberi erőforrások alapképzési szak

			
TANTÁRGYI PROGRAM			
WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA			
A TANTÁRGY ALAPADATAI			
Tantárgy megnevezése:	Matematika 1.	Kódja:	WSUFMTAN538/WSUFMTAL538
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	1. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Balogh Imre		
Oktató	Dr. Balogh Imre		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	45 (1+2)/18(6+12)		
Kredit	6		
A félévzárás módja:	vizsgajegy		
A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.			
Megszerzendő ismeretek: Halmazok, függvények fogalma. Műveletek halmazokkal és függvényekkel. Számsorozatok: monotonitás; korlátosság; konvergencia. Végtelen sor. Függvények határértéke, folytonossága. Differenciálszámítás: differenciálhányados, differenciálhatóság és folytonosság kapcsolata. Függvények vizsgálata: monotonitás; szélsőérték; konvex-konkáv, inflexiós pont. Többváltozós függvények: szintvonalak; parciális derivált; szélsőérték. Többváltozós függvények vizsgálata. Gazdasági alkalmazások: szélsőérték feladatok, pénzügyi számítások. Határozatlan integrál. Határozott integrál, Newton-Leibniz formula; alkalmazások.			
Kompetenciák:			

- Birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai elemzési módszereknek.
- A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy vizsgajeggyel zárul.

- A félév aláírásának feltétele az oktató által meghatározott követelmények elégséges szintű teljesítése.
- Vizsga értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Csernyák László (szerk.): Analízis. Matematika a közgazdasági alapképzés számára. Saldo Kiadó. Budapest 2006. 254 p. ISBN: 9789631958959
- Szentelekiné Páles Ilona: Analízis példatár. Nemzeti Tankönyvkiadó Zrt. Budapest, 2011. 240 p. ISBN:9789631967968

Ajánlott irodalom:

- L. Fradkin: Elementary Algebra and Calculus: The Ways and Hows. bookboon. 2015. 261 p. ISBN 9788776815158
<https://bookboon.com/en/elementary-algebra-and-calculus-ebook>
- Dr. Ramzan Nazin Khan-Dr. Des Hil: Mathematics Fundamentals 1st edition. bookboon. 2017. 198 p. ISBN 9788740318647 <https://bookboon.com/en/mathematics-fundamentals-ebook>
- Mezei István-Faragó István-Simon Péter: Bevezetés az analízisbe. Tipotex Kiadó, Budapest, 2014.

https://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop412A/2009-0045_mezei_farago_simon_bev_anal/mezeifaragosimon_bev_anal_1_1.html



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Informatika	Kódja:	WSUFMTAN539/WSUFMTAL539
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	1. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Horváth-Bokor Rózsa		
Oktató	Dr. Gerják István		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	30 (0+2)/12(0+12)		
Kredit	4		
A félévzárás módja:	félévközi jegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

EXCEL program alapvető ismeretei, fájlműveletek, általános funkciók. Műveletek sorokkal, oszlopokkal, munkalapokkal. Adatbeviteli lehetőségek. Formázási lehetőségek a cellán belül. Mezők méretének módosítása, cellaösszevonás, sortörések típusai. Sorok, oszlopok, munkalapok elrejtése. Értékgörbék. Dokumentum-beállítások. A képletek és függvények. Beviteli módszerek. Gyakrabban alkalmazott függvények. Függvények, képletek értékke alakítása. Hibaüzenetek, hibaelemzés. Egyéb műveletek: ablaktábla rögzítése; cellák, cellaterületek elnevezése. Adatok sorba rendezése; keresés és csere; műveletek táblázatokkal. Objektumok és ábrák kezelése. Szövegdobozok, szimbólumok alkalmazása. Grafikonok és diagramok. Diagramtípusok. Grafikonok, diagramok készítése. Diagramok módosítása: áthelyezés; átméretezés; adatsorok formázása; diagramtípus változtatása; forrásadatok megváltoztatása. A Power Point programban diasorozat létrehozása. Szövegek, táblázatok, szövegdoboz, grafikus elemek (képek, vonalak, diagram) beszúrása, formázása. Dialrendezés utólagos módosítása. Diajellemzők (témák, háttér, fejléc, lábléc) beállítása. Diák közti váltások, animálás, hivatkozások. Vetítési beállítások. Diasorozat nyomtatási lehetőségei.

Kompetenciák:

- Birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.
- Írásban, szóban és modern infokommunikációs eszközökkel, idegen nyelven is képes kommunikálni.

- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.

Oktatás módszertana:

A tananyag szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy félévközi jeggyel zárul. A követelményeket az oktató az első órán ismerteti
Hallgatók teljesítményének értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-60%	elégséges (2)
61-70%	közepes (3)
71-80%	jó (4)
81-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Bártfai Banabás: Excel a gyakorlatban - Gyakorlati példákkal és azok részletes megoldási leírásaival. BBS-Info Kft. Budapest, 2015. 172 p. ISBN 9786155477164
- Bártfai Balázs: PowerPoint 2019 Zsebkönyv. Budapest, 2019. 140 p. ISBN 9786155477041

Ajánlott irodalom:

- Greg Harvey: Excel 2019 for dummies. Published: John Wiley and Sons. 2019. 432 p. ISBN 9781119517948
- Farkas Csaba: Az Excel példákön keresztül. Jedlik Oktatási Stúdió KFT. Budapest, 2019. 204 p. ISBN 9786155012334
- Digitális források
<https://supportoffice.com>
<https://clementine.hu/megoldasok>
<https://univbook.hu/konyv/bevezetes-az-ibm-spss-statistics-programrendszerbe>



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Közgazdaságtan 1.	Kódja:	WSUFGTAN548/WSUFGTAL548
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	1. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Fabricius-Ferke György		
Oktató	Dr. Fabricius-Ferke György		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	45 (1+2)/18(6+12)		
Kredit	6		
A félévzárás módja:	vizsgajegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

Gazdálkodás, szükségesség, erőforrások. Gazdasági modellek. A gazdasági teljesítmény mérése. A piac és a piaci mechanizmus. A fogyasztói választás. Közömbösségi görbék, a helyettesítés rátája és határrátája. A hasznossági függvény és határhaszon. Költségvetési egyenes. A fogyasztó optimális döntése. A kereslet elemzése. A jövedelmek, árak és várakozások hatása a keresletre. Egyéni és piaci kereslet. A keresleti ár és a fogyasztói többlet. A vállalat és a termelés elméleti alapjai. A termelési függvény (rövidtávú, hosszú távú). A termelés költségei. Költségfüggvények. Határköltség, átlagköltség. A költséggörbék elmozdulása. A kompetitív piac. A profitmaximalizálás. A kompetitív vállalat kínálati görbéje. Egyéni és piaci kínálat. A kínálati ár és a termelői többlet. Kompetitív piaci egyensúly, pillanatnyi- rövid- és hosszú távú piaci egyensúly. A tökéletes piaci verseny és a monopólium. Főbb piaci formák. Profitmaximalizálás. A monopólium jövedelemelosztási és jóléti hatásai. A termelési tényezők piaca. Megtakarítás és befektetés. A nemzetközi kereskedelem és a komparatív előnyök. A kereskedelempolitika. A piaci elégtelenségek, az externáliák és a jóléti veszteség.

Kompetenciák:

- Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.
- Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és

jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.

- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy vizsgajeggyel zárul.

- A félév aláírásának feltétele az oktató által meghatározott követelmények elégséges szintű teljesítése.
- Vizsga értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Czagány László-Fenyővári Zsolt-Misz József: Közgazdaságtan I.-Mikroökonómia. JATE Press Szegedi Egyetmi Kiadó. Szeged, 2010. 297 p. ISBN: 9789633150252
- Ráthonyi-Ódor K.-Bauerné Gáthy A.- Popovics P.: Mikroökonómia feladatgyűjtemény alapszint. Debreceni egyetem, Debrecen, 2009. 130 p.
-0046_kozgazdasagtan_I_mikroekonomia/adatok.html

Ajánlott irodalom:

- Farkasné Fekete Mária-Molnár József: Mikroökonómia. Szaktudás Kiadó Ház Zrt. Budapest, 2013. 359 p. ISBN: 9786155224348
- Sárkány Péter: Mikroökonómia. Edutus Főiskola. Webinárium tananyag.
<https://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop412A/2011>



TANTÁRGYI PROGRAM

		WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA	
A TANTÁRGY ALAPADATAI			
Tantárgy megnevezése:	Jogi ismeretek	Kódja:	WSUFTTAN544/WSUFTTAL544
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	1. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Fekete József		
Oktató	Dr. Fekete József		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	30 (1+1)/12(6+6)		
Kredit	3		
A félévzárás módja:	vizsgajegy		
A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.			
Megszerzendő ismeretek:			
Jogi alapfogalmak. Jogszabályok hierarchiája. Alaptörvény. A jogalkalmazás. A jogrendszer tagozódása. A Polgári Törvénykönyv szerkezete, a polgári jog alanyai. A polgári jog fogalma, alapelvei. Az ember, mint jogalany. A jogi személyek jogalanyisága. A szerződések általános szabályai. A polgári jogi felelősség általános szabálya. A gazdaság jogi szabályozása. A jog funkciói a gazdasági viszonyokban, a jogi szabályozás fő területei a gazdasági életben. A gazdasági jog alanyai, kapcsolataik jellemzői és formái. A gazdasági jog szerződési típusai. A gazdasági alanyok tevékenységét befolyásoló hatósági és önkormányzati döntések. A gazdasági társaságok joga, létrejötte, szervezeti formái, vezetése és felelőssége, ellenőrzése, kisebbségi jogok. Fogyasztóvédelem és versenyjog. A gazdasági társaságok megszűnése; (jogutóddal és jogutód nélkül) felszámolás, végelszámolás, csődeljárás. Egyéni vállalkozás joga. A bíróságok szerepe a gazdasági jogban, különös tekintettel a cégbíróságokra. Tisztességtelen piaci magatartás. A munkajog alapvető rendelkezései. A gazdasági büntetőjog. Szellemi tulajdonra vonatkozó jogi szabályozás.			
Kompetenciák:			
- Ismeri az értékesítési, üzletkötési tevékenység folyamatait, jogi, etikai követelményeit. - Követi és értelmezi a világ gazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során. - Komplex megközelítést kívánó, illetve váratlan döntési helyzetekben is törekszik a jogszabályok és etikai normák teljes körű figyelembevételével meghozni döntését. - Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.			
Oktatás módszertana:			

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy vizsgajeggyel zárul.

- A félév aláírásának feltétele az oktató által meghatározott követelmények elégséges szintű teljesítése.
- Vizsga értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Szilágyi Péter: Jogi alaptan. Digitális tankönyvtár. ELTE Eötvös Kiadó. 2014.
https://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop425/2011_0001_527_jogi_alaptan/adatok.html
- Pázmándi Kinga-Péterné Kinga-Sárközy Tamás-Verebics János: Üzleti jog –az új Polgári Törvénykönyv után. Typotex Kiadó. Budapest, 2014. 384 p. ISBN 978 963 279 385 6

Ajánlott irodalom:

- Benke József (szerk): A polgári jog alapjai. Dialóg Campus Kiadó. Budapest, 2019. 252 p. ISBN: 9789632584683
- Bednay Dezső: Gazdasági jog. Oktatási segédlet. Wekerle Sándor Üzleti Főiskola. Budapest, 2017.

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Általános nyelv 1. Angol/német	Kódja:	WSUFNYAN501/WSUFNYAL501
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	1. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Kimmel Magdolna		
Oktató	Kispál Istvánné Deák Zsuzsanna		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	45 (0+3)/20 (0+20)		
Kredit	0		
A félévzárás módja:	aláírás		
A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott kapcsolódó kompetenciák elérése.			
Megszerzendő ismeretek:			
Angol nyelv:			
1. Getting to know each other; completing a form. Revision of basic grammar, to be, asking yes-or no questions, personal and possessive pronouns			
2. Talking about jobs and family. Booking a room. Writing an informal e-mail. The Present Simple Tense.. The possessive 's'			
3. Daily routine. Telling the time. Ordering food. Asking wh-questions. Adverbs of frequency. Giving the date, telling the time.			
4. Talking about ability. Talking about likes and dislikes, hobbies. Free time activities. Possessive pronouns, object pronouns. The auxiliary 'can'; Verb phrases.			
Német nyelv:			
1. Sich begrüßen und vorstellen; per Sie, per Du; das Herkunftsland nennen; den eigenen Beruf nennen ; Zahlen von 1-100 sagen, welche Sprache man spricht; Wörter aus anderen Sprachen ; Positions des Verbs; Aussage;W-frage und Y/Nein frage; Artikel der, die, das.			
2. Adresse und Telefonnummer angeben; Alphabet; Buchstabieren; Bestellen im Restaurant; Angaben zur Person machen; Zahlen bis 1 000; Vermutungen anstellen; W-Frage; Konjugation Präsens; Nominative: bestimmter, unbestimmter und negative Artikel; Akkusativ: unbestimmter und negative Artikel			
3. Zahlen über 1 000; statistische Angaben machen; Im Kaufhaus: sich orientieren, sich informieren; Adjektive, Akkusative-Ergänzung; Artikel als Pronomen			
4. Einkaufen im Supermarkt und im Feinkostladen; Im Supermarket: sich orientieren; Ratschläge und Bitten; Dativ-Ergänzung; Personalpronomen und Ortsangaben; Imperativ			
Kompetenciák:			

A hallgató a kurzus végén az alapvető nyelvtani struktúrákat, nyelvi funkcionális elemeket és szókinccset átismétli és kibővíti. Ezek birtokában képes lesz alapvető kommunikációs helyzetek kezelésére írásban és szóban, és előre lépni a szakmai nyelv megismerése irányába.

Oktatás módszertana:

Az órákon a kommunikatív nyelvoktatás hagyományaira támaszkodó munka folyik. A tananyag feldolgozása szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A félév aláírással zárul, amelynek feltételeit az oktató az első órán ismerteti a hallgatókkal.

Kötelező irodalom:

Angol nyelv: Clive Oxenden-Jerry Lambert: English File: Elementary: Student's Book with Online Practice, Oxford University Press 2018.

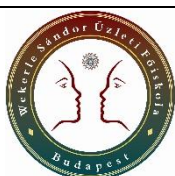
Német nyelv: Dallapiazza, R-M, von Jan E; Schönherr, T. (2009) Tangram Aktuell 1-4. Huber.

Ajánlott irodalom:

Angol nyelv:

- Cristhina Lahtam Koneig- Clive Oxenden-Jerry Lambert: English File Fourth Edition Elementary Workbook with Answer Key. Oxford University Press 2018.

Német nyelv: az oktató által összeállított nyomtatott és online anyagok.



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Tanulás és kutatásmódszertan	Kódja:	WSUFTTAN509/WSUFTTAL509
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	1. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Sabjanics István		
Oktató	Dr. Farkas Péter, Dr. Sabjanics István		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	30 (0+2)/12(0+12)		
Kredit	3		
A félévzárás módja:	félévközi jegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

A felsőoktatási képzés általános jellemzői. Óratípusok, beszámolók, vizsgák. Tanulásmódszertani önismeret: tanulási motiváció, tanulási stílus, tanulási stratégiák. Tanulási technikák, módszerek: olvasás, tanulás tankönyvből, jegyzetelés. Forrásalapú tanulás: könyvtár – és internethasználat. Vizsgákra készülés, vizsgák teljesítése. Kiselőadások, prezentációk. Tanulási szokások alakítása: optimális külső és belső feltételek, időgazdálkodás. A tudományos kutatás és az üzleti kutatás sajátosságai. A kutatás szükségszerűsége. Kutatási irányok. Indukció és dedukció. Tudáskészségek és kutatás. A kutatás folyamatossága. Kutatás és etika. A kutatás folyamata. Kutatási problémák és hipotézisek. A kutatás tervezése. Kutatási cél. Kutatási módszerek tervezése, a mérés problémái. Feladatterv, időterv és költségterv. A kutatás végrehajtása. Szekunder és primer információk forrásai. Adatgyűjtés módjai. Az adatok előkészítése és elemzése. A kutatási tanulmány. A kutatási eredmények

prezentálása. Konkrét kutatási tanulmányok. Kutatásmódszertan alkalmazásai lehetőségei a projektmunkában.

Kompetenciák:

- Ismeri a tanulási és kutatási módszereket, annak digitális lehetőségeit és módszereit.
- Képes más tudásterületekkel és társadalmi-gazdasági alrendszerekkel való együttműködésre
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy félévközi jeggyel zárul. A követelményeket az oktató az első órán ismerteti. Hallgatók teljesítményének értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- RÉTALLÉRNÉ DR. GÖRBE É.: Tanulás felsőfokon. Tanulásmódszertan. Kísérleti jegyzet. Általános Vállalkozási Főiskola, 2009
- Kjell Grønhaug, Pervez Ghauri: Kutatásmódszertan az üzleti tanulmányokban. Akadémiai Kiadó Zrt. Budapest, 2016. Digitális kiadás. ISBN 97896305985906
https://mersz.hu/dokumentum/dj187kaut_1/

Ajánlott irodalom:

- Majoros Pál : A kutatásmódszertan alapjai. Perfekt Zrt. Budapest, 2005. 360 p. ISBN 9789633945841
- BALOGH L.: Tanulási stratégiák és stílusok, a fejlesztés pszichológiai alapjai, Kossuth Egyetemi Kiadó, Debrecen, 1998.



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Pszichológia-gazdaságpszichológia	Kódja:	WSUFTTAN568/WSUFTTAL568
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	1. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Farkas Péter		
Oktató	Dr. Farkas Péter, Márton Andrea		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	30 (1+1)/12(6+6)		
Kredit	3		
A félévzárás módja:	vizsgajegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

A pszichológia alapfogalmai. A gazdaságpszichológia interdiszciplináris forrásai és fókuszai. Racionalitás és irracionalitás. Értékek, percepció és viselkedés összefüggése. Gazdasági hasznosság vs. öröm: Az aktivációelmélet alapjai. Az interperszonális viselkedés befolyásolásának alapvető pszichológiai mechanizmusai. Az érzelmek szerepe a döntéshozatalban. A viselkedési közgazdaságtan

alapjai. Döntéshozatal bizonytalanság esetén: a heurisztikus gondolkodás, társas heurisztikák. A csoportdöntés problémái, a fáradtságos út a jó döntéshez. Az együttműködés és versengés gazdaságpszichológiai vonatkozásai: játékelméleti alapfogalmak, egyszemélyes játékelméleti dilemmák. Hétköznapi csapda helyzetek. Jelenorientáció vs. jövőorientáció. Az együttműködés és versengés gazdaságpszichológiai vonatkozásai.

Kompetenciák:

- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Törekszik arra, hogy önképzése a szakmai céljai megvalósításának egyik eszközévé váljon.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy vizsgajeggyel zárul.

- A félév aláírásának feltétele az oktató által meghatározott követelmények elégséges szintű teljesítése.
- Vizsga értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Forgács József: A társas érintkezés pszichológiája KAIROSZ kiadó Budapest, 2019. 396 p. ISBN:9789635140008
- Fodor László: Gazdaságpszichológia. Noran Libro. Budapest, 2013. 494 p. ISBN 9786155274

Ajánlott irodalom:

- Csíkszentmihályi, M.: Flow - Az áramlat - A tökéletes élmény pszichológiája, Akadémiai kiadó Zrt. Budapest, 2018. 372 p. ISBN 978963058833
- Richard C. Atkinson-Ernest Hilgard: Pszichológia. Osiris Kiadó. Budapest, 2005. 848 p. ISBN 9789633897133

- Hunyadi György-Székely Mózes (szerk): Gazdaság , (1. 5. 21. fejezet). OSIRIS tankönyvek. Budapest, 2003.

			
TANTÁRGYI PROGRAM			
WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA			
A TANTÁRGY ALAPADATAI			
Tantárgy megnevezése:	Statisztika	Kódja:	WSUFMTAN524/WSUFMTAL524
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	3. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Balogh Imre		
Oktató	Fodor Andrea		
Előtanulmányi feltételek:	Matematika 2		
Óraszám	45 (1+2)/18(6+12)		
Kredit	6		
A félévzárás módja:	félévközi jegy		
A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.			
Megszerzendő ismeretek:			
Elsajátítandó ismeretanyag: A statisztika szerepe, statisztikai adatszolgáltatás rendszere. Statisztikai sokaság, ismérvek, statisztikai sorok. Viszonyszámok értelmezése, fajtái. Középértékek fogalma és típusai. Helyzeti középértékek. Az átlagolás szerepe, átlagok fajtái, felhasználásuk a gazdasági gyakorlatban. A szóródás és mutatószámai. Egy- és több ismerv szerinti elemzés. Ismérvek közötti kapcsolatok. Standardizálás. Idősorok elemzése, előrejelzés. Érték-, ár-, volumenindex. Indexsorok. Mintavételi eljárások a gyakorlatban. A mintajellemzők fontosabb tulajdonságai. Statisztikai becslés. Intervallumbecslés, konfidencia intervallum rétegzett mintavételnél, a minta elemszáma. Hipotézisvizsgálat. Egymintás és kétmintás statisztikai próbák, egyéb módszerek. Kétváltozós korreláció és regresszió számítás. Többváltozós korreláció és regresszió számítás. Lineáris regressziófüggvény meghatározása. Idősorok összetevőinek vizsgálata.			

Kompetenciák:

- Birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai elemzési módszereknek.
- A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy vizsgajeggyel zárul.

- A félév aláírásának feltétele az oktató által meghatározott követelmények elégséges szintű teljesítése.
- Vizsga értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Hunyadi László-Vita László: Statisztika I. 1-5 fejezet. Akadémiai Kiadó, Budapest.
Digitális kiadás: 2018, ISBN: 978 963 454 221 6 https://mersz.hu/dokumentum/m365stegy__1/
- Hunyadi László-Vita László: Statisztika II. 6-8 fejezet. Akadémiai Kiadó, Budapest.
Digitális kiadás: 2018, ISBN: 978 963 454 222 3 https://mersz.hu/dokumentum/m366stkett__1/

Ajánlott irodalom:

- KSH elemzések <https://www.ksh.hu>



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Nemzetközi gazdaságtan	Kódja:	WSUFGTAN520/WSUFGTAL520
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	3. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Eperjesi Zoltán		
Oktató	Dr. Eperjesi Zoltán		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	30 (1+1)/12(6+6)		
Kredit	5		
A félévzárás módja:	vizsgajegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

A nemzetközi gazdaságtan tárgya. A zárt és nyitott gazdaság eltérései. A nemzetközi munkamegosztás alapelve. Munkatermelékenység és komparatív előny. A ricardói modell. Multilaterális kereskedelmi együttműködések (EU, ASEAN, NAFTA, MERCOSUR). Méretgazdaságosság, nemzetközi tényezőmozgások (árak, szolgáltatások, tőke, munkaerő). Kereskedelempolitika eszközei. Az univerzális és regionális fejlesztési pénzüzetek. A pénz- és tőkepiacok meghatározó ismérvei. Pénz, kamatláb, valuta, deviza, valutaárfolyam. Az európai integráció szupranacionális fejlesztési pénzüzete. Az Európai Beruházási Bank tevékenysége

Nemzeti szintű gazdaságpolitika és koordináció az Európai Unióban. Nemzeti szintű fejlesztési bankok a gazdaság- és fejlesztéspolitika szolgálatában. Az egyes nemzetgazdaságok export/import tevékenységét elősegítő nemzeti intézményrendszer bemutatása.

Kompetenciák:

- Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.
- Követi és értelmezi a világ gazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzése, javaslatai, döntései sor
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy vizsgajeggyel zárul.

- A félév aláírásának feltétele az oktató által meghatározott követelmények elégséges szintű teljesítése.
- Vizsga értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Elekes Andrea: Nemzetközi gazdaságtan. Dialóg Campus Kiadó. Budapest, 2018. 198 p.
- Előadások anyaga

Ajánlott irodalom:

- Bock Gyula: Nemzetközi közgazdaságtan feladatok. Tri-Mester Bt. Tatabánya 2007. 288 p. ISBN: 9789639561199
- Szentés Tamás: World Economics 1 - Comparative Theories and Methods of International and Development Economics. Mundus Novus. Érd, 2016. ISBN 9786155575082



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Pénzügytan	Kódja:	WSUFGTAN521/WSUFGTAL521
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	3. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Tóth Gergely		
Oktató	Dr. Tóth Gergely		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	45(2+1)/18(12+6)		
Kredit	6		
A félévzárás módja:	vizsgajegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

A pénz fogalma, kialakulása. A pénz formái és funkciói. A pénzrendszerek fejlődése. A pénzteremtés folyamata. Gazdaságpolitika és pénzügypolitika összefüggései. A monetáris politika és eszköztára. Bankrendszer és intézményei. Egyszintű bankrendszer, kétszintű bankrendszer. A jegybank és a kereskedelmi bankok szerepe. Bankműveletek, pénzügyi szolgáltatások. Pénzforgalom. A pénzforgalom általános szabályai. Fizetési módok típusai. Hazai fizetési rendszerek. A fiskális politika, a fiskális rendszer intézményei. Pénzügyi ellenőrzés intézményrendszere. Értékpapírok, fogalma, csoportosítása. Értékpapírpiacon szereplői. Befektetési és kiegészítő befektetési szolgáltatások, pénzügyi eszközök. Befektetési szolgáltatást nyújtó intézmények. A tőzsde fogalma, működése. Nemzetközi pénzügyi rendszerek fejlődése, felépítése, intézményei. Az Európai Unió pénzügyi rendszere, az EMU és a pénzügyi stabilitás kérdései. Az EU fiskális rendszere. A pénzügyi válságok és a pénzügyi rendszerek problémái.

Kompetenciák:

- Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.
- Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.
- Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a

szakterület szerint releváns kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során.

- Képes más tudásterületekkel és társadalmi-gazdasági alrendszerekkel való együttműködésre.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy vizsgajeggyel zárul.

- A félév aláírásának feltétele az oktató által meghatározott követelmények elégséges szintű teljesítése.
- Vizsga értékelése:

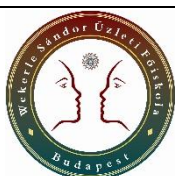
0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Vigvári András: Pénzügy(rendszer)tan. Akadémiai kiadó. Budapest, 2017. Digitális kiadás. ISBN: 9789630598873 https://mersz.hu/dokumentum/dj239prt__1/
- Eőadások anyaga

Ajánlott irodalom:

- Kovács Tamás – Szóka Károly – Varga József (szerk): Pénzügyi intézményrendszer Magyarországon 2019, Soproni Egyetem Kiadó (2019), 554 p.
- Kürthy Gábor-Varga Erzsébet: Gyakorlatok a Pénzügytan tankönyvhöz. Tanszék Pénzügyi Tanácsadó és Szolgáltató Kft. 2014.



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Szociológia	Kódja:	WSUFTTAN545/WSUFTTAL545
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	3. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Fekete József		
Oktató	Márton Andrea		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	30 (1+1)/12(6+6)		
Kredit	3		
A félévzárás módja:	félévközi jegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

A szociológia kialakulása, helye a tudományok rendszerében. A szociológia főbb fejlődési irányai és iskolái. A hazai szociológia kezdetei és mai kiemelt vizsgálati körei. Módszertani alapismeretek. A társadalmi struktúra és rétegződés alapvető fogalmai. A magyar társadalom szerkezetének történelmi alakulása. Egyenlőtlenség, szegénység. A magyar szociális rendszer. A társadalmi mobilitás szerepe, különféle formái. Mobilitási csatornák. Mobilitási folyamatok a magyar társadalomban. Migráció. Demográfiai alapfogalmak, kiemelt demográfiai csoportok. A szocializáció folyamata, szakaszai, jellemzői. A társadalmi kiscsoportok, csoportdinamika, a csoport és egyén viszonya. Szociális szerepek, szerepkonfliktusok, konfliktus-megoldási módok. A családszociológia alapfogalmai. Elméletek a családfejlődésről és változások az ezred-fordulón. Kultúra, normák, értékek, attitűdök. Értérendszer, értérendszer-vizsgálatok. Az iskola szerepe a kultúra megőrzésében és átadásában. A deviáns viselkedés értelmezése. A deviáns magatartásformák hazai jellemzői. A deviancia felismerése és kezelése. A vallás a modern társadalomban. Az egyházak társadalmi szerepe és szociális tanításai. Településszerkezet város és falu. A hazai településszerkezet jellemzői. A társadalmi nyilvánosság. Közhangulat és közvélemény. A tömegkommunikáció. Integritásmenedzsment; szervezeti kultúra- és szervezeti értékrend-váltás.

Kompetenciák:

- Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.
- Képes más tudásterületekkel és társadalmi-gazdasági alrendszerekkel való együttműködésre.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra,

- nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).

Oktatás módszertana: A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy félévközi jeggyel zárul. A követelményeket az oktató az első órán ismerteti. Hallgatók teljesítményének értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Kiss Zoltán László (szerk.): Bevezetés a szociológiába. Dialóg Campus Kiadó. Budapest, 2019. 579.p. ISBN: 9786155845925
- Ligeti György-Héra Gábor: Módszertan-a társadalmi jelenségek kutatása. Osiris Kiadó. Budapest, 2014. 372.p. ISBN: 9789633897881

Ajánlott irodalom:

- Albert József - Leveleki Magdolna: Szociológiai alapismeretek. Pannon Egyetemi Kiadó. Veszprém, 2014. 174 p.



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Marketing	Kódja:	WSUFTTAN510/WSUFTTAL510
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	3. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. László Éva		
Oktató	Dr. László Éva		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	45(2+1)/18(12+6)		
Kredit	6		
A félévzárás módja:	vizsgajegy		
A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.			
Megszerzendő ismeretek:			
Marketing fogalma, szerepének változása. A marketing mix. Marketingorientáció. Jogi és etikai megfontolások a marketingben. Fogyasztói magatartás értelmezése. A fogyasztói magatartást befolyásoló tényezők. A vásárlás folyamata. A fogyasztói magatartás modellezése. A fogyasztói érdekek védelme. Piac szegmentáció, célcsoportképzés, pozicionálás. Szervezeti magatartás. A szervezeti piac sajátosságai. A szervezetek tevékenységét befolyásoló tényezők. A szervezeti magatartás modellje. Szervezeti vásárlás folyamata. A marketing mix. A termékpolitika. A termék értelmezése, hasznossági szintjei, a termék piaci életgörbéje, kínálat, termékpolitikai döntések. A szolgáltatásmarketing sajátosságai. Az árpolitika. Az árak és árképzés, árképzési elvek és módszerek, árképzés a gyakorlatban. Az értékesítési rendszer. Értelmezése, funkciói, értékesítési út tervezése, centralizáció, decentralizáció, értékesítési rendszer menedzselése, integráció, a kereskedelem szerepe az értékesítési rendszerben. A marketingkommunikáció eszközei. Reklám, személyes értékesítés, vásárlásösztönzés, PR tevékenység. A nemzetközi marketing sajátosságai.			
Kompetenciák:			
- Ismeri a marketing szakterülethez kötődő legfontosabb összefüggéseket, elméleteket és az ezeket felépítő fogalomrendszert. - Ismeri a marketing fogalmát, koncepcióját, eszközrendszerét és módszertanát az üzleti és nonprofit szférában. Ismeri a marketing szerepét a vállalat, intézmény működésében, a marketing kapcsolatát a szervezet más folyamataival, funkcióival. - Ismeri a fogyasztói, vevői magatartás folyamatát, a fogyasztóvédelem területét. - A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.			
Oktatás módszertana:			
A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban			

történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy vizsgajeggyel zárul.

- A félév aláírásának feltétele az oktató által meghatározott követelmények elégséges szintű teljesítése.
- Vizsga értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Rekettye G.- Törőcsik Mária_Hetesi Erzsébet: Bevezetés a marketingbe. II/5, III/11-12. Akadémiai Kiadó Zrt. Budapest, 2016. Digitális kiadás. ISBN:9789630597593
https://mersz.hu/hivatkozas/dj81bam_impreszum#dj81bam_impreszum

Ajánlott irodalom:

- Bauer A.-Berács J.- Kenesei Zs. (2016) Marketing alapismeretek. I/1.3 fejezet, II/5,6,7,8,11 fejezet. Akadémiai Kiadó Zrt, Budapest, ISBN 978 963 05 9736 4
https://mersz.hu/dokumentum/dj63ma_1/



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI			
Tantárgy megnevezése:	Szaknyelv 1 angol/német	Kódja:	WSUFNYAN503/WSUFNYAL503
Szak megnevezése:	EE-GM-KM-PSZ alapképzési szakok		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	3. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Kimmel Magdolna		
Oktató	angol nyelv: Kispál Istvánné német nyelv: Deák Zsuzsanna		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	45 (0+3))/20(0+20)		
Kredit	3		
A félévzárás módja:	félévközi jegy		
A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.			
Megszerzendő ismeretek angol nyelven:			
1. Labour market. Skills, knowledge and attitudes needed to do different jobs; job descriptions: activities, responsibilities, duties. Basic parts of job advertisements. Writing job advertisements. Composing a CV and a covering letter: formal requirements. Simulation: choosing the most suitable candidate for a vacancy.			
2. Commerce Describing products, highlighting distinct features of products. The most frequent commercial services. Naming and describing forms of trading and types of retail establishments. (barter transactions, e-commerce, wholesalers and retailers, domestic and multinational chain stores, etc.) Comparing their services and listing their advantages and disadvantages. Simulation of a sales situation: presenting a product, comparing it with similar products, setting the price, recommending related services, agreeing on payment method. Functional language, phrases and expressions needed to conduct sales negotiations, Methods and procedures used to analyse commercial activities: analysing data, understanding and describing trends based on different types of charts, graphs, diagrams. Vocabulary used to describe trends. Presentation: analysing sales trends based on a graph.			

Simulation. organizing a business trip (booking an air ticket, choosing a hotel based on hotel descriptions, booking a room, contacting the partners via phone, discussing the potential program, confirming details in e-mails with the partners).

3. Enterprises

Types of enterprises. Company history. Comparing businesses. Conditions of starting a business. Organograms. The structure of an organization, jobs, positions and responsibilities within the hierarchy, responsibilities, chain of command.

Simulation: handling conflicts at the workplace. (e.g. expressing dissatisfaction with an employee, or asking for a pay-rise.)

Individual presentation: presenting a company. Collecting information. Structuring information. Functional language needed to create an effective presentation.

Megszerezendő ismeretek német nyelven:

- Kenntnisse über den Arbeitsmarkt.

Tätigkeiten der unterschiedlichen Berufe, Arbeitsbeschreibung, Wissen, Fähigkeiten, Kenntnisse, die für eine Arbeit notwendig sind. Formelle und inhaltliche Elemente der Anzeigen. Anfertigung von Anzeigen. Das Schreiben von Lebenslauf und Bewerbungsschreiben mit entsprechendem Berufswortschatz. Rollenspiel: die Auswahl des entsprechenden Kandidaten für die Arbeit.

- Handelskenntnisse.

Produktbeschreibungen. Produktvorstellungen. Die Vorstellung der häufigsten Dienstleistungen. Rollenspiel: Produktvorstellung, Vergleich von verschiedenen Produkten, Mitteilung des Kaufpreises, Empfehlung anderer Dienstleistungen, Zahlungsweise. Kenntnisse der Sprachwendungen der Geschäftssprache. Handelsformen und Typen von Unternehmen (Barter, E-Handel, Klein und Großhandel, Multifirmen, einheimische Handelskette, unabhängiger Einzelhändler). Ihre Benennung, Beschreibung, Vorteile, Nachteile und deren Vergleich. Analyse und Abschreibungen der Handelsmethoden und Handelsverfahren (Datenanalyse, Grafikbeschreibung, Beschreibung von Trends) Kurze Präsentation mit Hilfe einer Grafik über den Verkauf eines Produkts. Rollenspiel: Organisation einer Dienstreise (Buchung von Hotel, Flugtickets laut Beschreibung, Telefongespräch mit Partner über Programme, E-Mails schreiben an Partner)

- Kenntnisse über Unternehmen.

Unternehmensformen und ihre Definition: Wortschatz für Firmenbeschreibung, Firmengeschichte. Vergleich von Firmen. Voraussetzungen für Unternehmensgründung. Aufbau der Unternehmen. Organigramm. Unternehmensaufbau, Aufgabenbereiche, Verantwortungsbereiche, Zuständigkeiten, Über und Unterordnungen. Rollenspiel: Behandlung von Konflikten (nicht entsprechende Arbeitsverrichtung, Unzufriedenheit ausdrücken, Erklärung, Vereinbarung) Vorbereitung für Unternehmensvorstellung, Informationssammeln. Einzelne Präsentation.

Kompetenciák:

- Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.
- Megérti és használja a szakterület jellemző online és nyomtatott szakirodalmát magyar és idegen nyelven.

- Írásban, szóban és modern infokommunikációs eszközökkel, idegen nyelven is képes kommunikálni.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumokon a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, elsajátítják a szakmai nyelvi szókincset, gyakorolják az adekvát idegennyelvi viselkedést különböző üzleti szituációkban, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy félévközi jeggyel zárul. A követelményeket az oktató az első órán ismerteti. Hallgatók teljesítményének értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom angol nyelv:

Gyenge középhaladó nyelvi szintű hallgatók számára:

- Cotton, D., Falvey, D. Kent, S.: New Market Leader Pre-Intermediate. Pearson-Longman. Harrow, 2007. 160 p. ISBN 978-1-4058-1296-2
- Grant, D. Hudson, J.: Business Results Pre-Intermediate. OUP. Oxford, 2009. 159 p. ISBN 978 0 19 474810 0
- Online kiegészítő anyagok
<https://www.pearsonelt.com/myenglishlab.html>
<https://elt.oup.com/student/result/?mode=student&cc=hu&selLanguage=hu>

Középhaladó nyelvi szintű hallgatók számára:

- Cotton, D., Falvey, D. Kent, S.: New Market Leader Intermediate. Harrow, Pearson-Longman. Harrow, 2005. 176 p. ISBN 978-1-4082-1901-0
- Hughes, J., Naunton, J.: Business Results Intermediate. 2008. Oxford, Oxford University Press. 159 p. ISBN 978 0 19 476801 6
- Online kiegészítő anyagok
<https://www.pearsonelt.com/myenglishlab.html>
<https://elt.oup.com/student/result/?mode=student&cc=hu&selLanguage=hu>

Erős középhaladó nyelvi szintű hallgatók számára:

- Cotton, D., Falvey, D. Kent, S.: New Market Leader Upper-Intermediate. Harrow, Pearson-Longman. Harrow, 2006. 176 p. ISBN 978-1-4058-1309-09
- Duckworth, M., Turner, R.: Business Results Upper-Intermediate. OUP, Oxford, 2008 . 167 p. ISBN 978 0 19 476810 8

- Online kiegészítő anyagok
<https://www.pearsonelt.com/myenglishlab.html>
<https://elt.oup.com/student/result/?mode=student&cc=hu&selLanguage=hu>

Kötelező irodalom német nyelv:

- [Grosser](#) , R.; [Hanke](#) , C.; [Ilse](#) , V.; [Mautsch](#) , K.F.; [Sander](#) I.; Schmeiser, D. (2016) DaF im Unternehmen A2 - Kurs- und Übungsbuch mit audios und Filmen online. Klett. 240 pages ISBN 978-3-12-676445-2
 Lektion 13: Informationen über Ausbildungsberufe und das duale Ausbildungssystem verstehen, seinen Beruf und seinen Traumberuf vorstellen, Firmenpräsentation –Beumer Group, Louis Widmer, K+S Gruppe,
 Lekiton 17: Werbeartikel präsentieren und vergleichen
 Lektion 19: EDV-Schulung, Moblie Arbeit
- Sander,I.; Fügert,N.; Grosser,R.; Hanke,C.; Ilse, V.; Mautsch,F.K. Schmeister, D. (2016) DaF im Unternehmen B1- Kurs- und Übungsbuch mit audios und Filmen online. Klett. 247 pp. ISBN: 9783126764506
 Lektion 3: Welche Rechtsform passt?; Lektion 6: Rechnungen bezahlen, Überweisungsformular ausfüllen; Lektion 7: Konfliket im Team; Gute Kommunikation?
- Fügert,N.; Grosser,R., Hanke,C.; Mautsch, F. K. ;Ilse Sander, I.; Schmeiser, D.:(2017) DaF im Unternehmen B2 - Kurs- und Übungsbuch mit audios und Filmen online. Klett.248 pp. ISBN:9783126764551
 Lektion 11: Neue Arbeitsformen und Arbeitszeitmodelle; Lektion 12. Handel im Wandel, Umstellung im Onlinehandel; Lektion20: Stellenanzeigen verstehen, Vorstellungsgespräch vorbereiten und führen

Ajánlott irodalom angol nyelv:

- Hughes, J.; Mallett, A.: Successful meetings. DVD and Students' Book pack. Oxford, Oxford University Press. 2012. ISBN: 978-0-19-476839-9
- Hughes, J.; Mallett, A. (2012): Successful presentations. DVD and Students' Book pack. OUP, Oxford, 2012. ISBN: 978-0-19-476835-1

Ajánlott irodalom német nyelv:

- WSUF oktatási segédlet
- Bajkó-Pintér-Polakovits-Tefner: Bausteine Oeconom Német, Aula kiadó, Budapest 2009, 217. oldal, ISBN:978-963-9698-46-8
- Deutsch für das Berufsleben B1, Guenatt-Hartmann,Klett Kiadó 2010., ISBN: 97831267572

Online:

<https://www.deutsch-lernen-online.net/business>

<https://www.dw.com/de/deutsch-lernen/marktplatz/s-2203>

<https://www.wirtschaftsdeutsch.de/lehrmaterialien/index.php>



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Testnevelés	Kódja:	WSUFGTAN549
Szak megnevezése:	Minden alapképzési és felsőoktatási szakképzési szak		
Munkarend	nappali		
Ajánlott tanterv szerinti félév	3. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Fosztó Levente		
Oktató	Fosztó Levente		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	30(0+2)		
Kredit	0		
A félévzárás módja:	aláírás		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja:

Az egészséges életvitel feltételeinek a megismerése, elsajátítása és a gyakorlatban történő alkalmazása.

Megszerzendő ismeretek és kompetenciák:

Az egészségfejlesztés alapjai. Az egészség fizikai, mentális vonatkozásai. Az egészség, mint érték, betegségek megelőzése, prevenció. Egészséges táplálkozás, szabadidős tevékenység, mentális és fizikai aktivitás. A sport szerepe az egészség megőrzésében és fejlesztésében. Az egészséggel kapcsolatos feladatok (ellenálló képesség és az edzettség fejlesztése, az ortopédiai elváltozások ellensúlyozása. Önálló relaxációs gyakorlatok). A mozgáskultúra fejlesztésével kapcsolatos feladatok (a kondicionális és koordinációs képességeknek az egyéni adottságokhoz igazított fejlesztése. Mozgáskészségek megfelelő szintű kialakítása. Kiemelt feladatok: egyszerű gyakorlatok, gyakorlatsorozatok (nyak, törzs, kar, láb), képességfejlesztő gyakorlatok (állóképesség fejlesztő-, erő-, nyújtó-lazító-, gyorsasági-, ügyességi és mozgáskoordinációs gyakorlatok).

Kompetenciák

- Ismeri az egészségfejlesztés módszereit, az egészséges életmód szabályait.
- Képes az életminőséget, a fittséget javító mozgásformákhoz kapcsolódó alapvető gyakorlatok elvégzésére

Oktatás módszertana:

Elméleti ismeretek oktató általi átadása, egészséget, fizikai erőnlétet és állapotot stabilizáló és fejlesztő gyakorlatok.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai:

A tantárgy aláírással zárul, amelynek feltételeit az oktató ismerteti a hallgatókkal.

Kötelező irodalom:

- Pfau Christa, Pető Károly, Bácsné Bába Éva: A fizikai aktivitás, mint egészségbefektetés. Journal of Health Hungary. 2018. 31-44.pp.
- Gritz-Győri Zsuzsanna: Egészségfejlesztés. Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2018. 183 p. ISBN 978 963 16 6666 3

Ajánlott irodalom:

- Dr. Németh Mariann, Táplálkozásnavigátor BorderLife kiadó 2017



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Szervezeti magatartás	Kódja:	WSUFTTAN523 / WSUFTTAL523
Szak megnevezése:	Emberi erőforrások alapképzési szak		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	5. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Farkas Péter		
Oktató	Dr. Farkas Péter		
Előtanulmányi feltételek:	Marketing		
Óraszám	30(1+1)/12(6+6)		
Kredit	3		
A félévzárás módja:	vizsgajegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

Szervezeti magatartás értelmezése. Egyén a szervezetben. Az egyéni teljesítmény pszichológiai alapjai. Egyéni döntés. A motiváció szerepe és jelentősége. Motivációs tartalomelméletek. Motivációs folyamatelméletek. Csoportok a szervezetben. Az egyén és csoport, valamint a szervezet és csoport összefüggései. A csoport külső feltételrendszere, struktúrája. Csoportos döntés. Kommunikáció a szervezetben. Hagyományos modell. A kommunikáció irányai és formái. A kommunikáció magatartási befolyásoló tényezői. Tárgyalás. Hatalom és szervezeti politika. A hatalom értelmezése, forrásai. Hatalmi erőter. Szervezeti politika. A leadership értelmezése, elméletei. A hatalom és leadership összefüggései. Konfliktusok a szervezetben. Konfliktusok kezelése egyéni-, csoport-, és szervezeti szinten. A szervezeti kultúra értelmezése, befolyásoló tényezői. A szervezeti kultúra modelljei. Erős és gyenge szervezeti kultúra. Szervezeti változás, szervezeti tanulás. Változásokkal szembeni ellenállás. Változásvezetési stratégiák és taktikák. Szervezetfejlesztés.

Kompetenciák:

- Átfogóan ismeri a kereskedelem és marketing szakterület tárgykörének alapvető tényeit, irányait és határait, gazdasági, szakterületi szervezetek struktúráját, működését és kapcsolatrendszerét, a szereplők viselkedését, az azt meghatározó külső és belső környezeti, viselkedési, döntési információs és motivációs tényezőket.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre. - Törekszik arra, hogy önképzése a szakmai céljai megvalósításának egyik eszközévé váljon.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy vizsgajeggyel zárul.

- A félév aláírásának feltétele az oktató által meghatározott követelmények elégséges szintű teljesítése.
- Vizsga értékelése:

0-50%

elégtelen (1)

	51-64%	elégséges (2)	
	65-79%	közepes (3)	
	80-89%	jó (4)	
	90-100%	jeles (5)	
Kötelező irodalom: - Bakacsi Gyula: A szervezeti magatartás alapjai. Semmelweis Kiadó. Budapest, 2015. 368 p. ISBN: 9789633313138 - Dobák Miklós-Antal Zsuzsanna: Vezetés szervezés. IV. fejezet: Szervezeti magatartás. Akadémiai Kiadó Zrt. Digitális kiadás. ISBN: 9789630596923 https://mersz.hu/hivatkozas/dj147vesz_book1#dj147vesz_book1			
Ajánlott irodalom: Ludányi Ágnes-Pacsuta István: Vezetési ismeretek, szervezetfejlesztés. Eszterházi Károly Főiskola. Eger, 2014. https://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop412A/2011-0021_56_vezetesi_ismeretek_szervezetfejlesztas/adatok.html			

		TANTÁRGYI PROGRAM	
		WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA	
A TANTÁRGY ALAPADATAI			
Tantárgy megnevezése:	Szervezet és munkaszociológia	Kódja:	WSUFTTAN522/ WSUFTTAL522
Szak megnevezése:	Emberi erőforrások alapképzési szak		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	5. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Fekete József		
Oktató	Márton Andrea		
Előtanulmányi feltételek:	Szociológia		
Óraszám	30(1+1)/12(6+6)		
Kredit	5		

A félévzárás módja:	vizsgajegy										
A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.											
Megszerzendő ismeretek: A munka- és szervezetpszichológia története, a munka mint értékteremtő tevékenység. Szervezeti társadalom, a szervezetek világa. Szervezet és környezet. Motivációs és érdekelméletek. Érdekek és hatalmi viszonyok a szervezetben. Szervezeti tekintélyviszonyok. Szervezeti hierarchia. A szervezet döntési rendszerének szociológiai kérdései. Konfliktus a szervezetben. Szervezeti kultúra és szervezeti kommunikáció. Szervezeti paradigmák, szervezeti látásmód.											
Kompetenciák: - Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit. - Ismeri a kompetenciák fejlesztésének az egyéni és szervezeti képességekre gyakorolt hatását, az emberi tőkebefektetések és hozamok vizsgálatát. - Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.											
Oktatás módszertana: A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.											
A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai											
A tantárgy vizsgajeggyel zárul. - A félév aláírásának feltétele az oktató által meghatározott követelmények elégséges szintű teljesítése. - Vizsga értékelése:											
<table border="1"> <tr> <td>0-50%</td><td>elégtelen (1)</td></tr> <tr> <td>51-64%</td><td>elégséges (2)</td></tr> <tr> <td>65-79%</td><td>közepes (3)</td></tr> <tr> <td>80-89%</td><td>jó (4)</td></tr> <tr> <td>90-100%</td><td>jeles (5)</td></tr> </table>		0-50%	elégtelen (1)	51-64%	elégséges (2)	65-79%	közepes (3)	80-89%	jó (4)	90-100%	jeles (5)
0-50%	elégtelen (1)										
51-64%	elégséges (2)										
65-79%	közepes (3)										
80-89%	jó (4)										
90-100%	jeles (5)										

Kötelező irodalom:

- Klein S. (2004). Munkapszichológia. Budapest: EDGE 2000 Kft.
- Klein S. (2001). Vezetés- és szervezetszichológia. Budapest: SHL Hungary Kft.
-

Ajánlott irodalom:

- Kiss Gy. (1998). A munkalélektan története. Budapest: Távközlési Munkalélektani és Üzemegészségügyi Egyesülés.
- DOBÁK MIKLÓS, ANTAL ZSUZSA (2016.): Vezetés és szervezés Szervezetek kialakítása és működtetése Akadémiai Kiadó
- Perrow, C. (1997). Szervezetszociológia. Budapest: Osiris Kiadó.

**TANTÁRGYI PROGRAM****WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA****A TANTÁRGY ALAPADATAI**

Tantárgy megnevezése:	Területfejlesztés és regionális munkaerőgazdálkodás	Kódja:	WSUFTTAN521/ WSUFTTAL521
Szak megnevezése:	Emberi erőforrások alapképzési szak		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	5. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Farkas Péter		
Oktató	Kissné dr. Cserhalmi Ildikó		
Előtanulmányi feltételek:			
Óraszám	45(2+1)/18(12+6)		
Kredit	5		
A félévzárás módja:	vizsgajegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

A területi politika értelmezése, a területi politika eszközei. A területfejlesztés eszközei. A területfejlesztés intézményrendszere. Területfejlesztés az EU-ban és Magyarországon. Az EU

regionális és városfejlesztési politikája. Régiók Magyarországon. A területfejlesztés forrásai. A területfejlesztés tervezése. Területmenedzsment funkciói, technikái. A területfejlesztés és a munkaerőgazdálkodás összefüggései. Munkaerőgazdálkodás eltérései és hatásai a régiók fejlődésére.

Kompetenciák:

- Ismeri és érti a gazdaságpolitika és az emberierőforrás-gazdálkodáshoz kapcsolódó szakpolitikák alapvető céljait, funkcióit és összefüggéseit
- Döntéseinél - a jogszabályi előírások betartásán túl - figyelembe veszi ez etikai normákat, empátikusan jár el, és szem előtt tarja a társadalmi felelősségvállalás szempontjait.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy vizsgajeggyel zárul.

- A félév aláírásának feltétele az oktató által meghatározott követelmények elégséges szintű teljesítése.
- Vizsga értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Rechnitzer János-Smahó Melinda: Területi politika Magyarországon. Akadémiai Kiadó. Budapest, 2016. ISBN 978 963 05 9829 3
- Előadások anyaga

Ajánlott irodalom:

- Hajnal György-Medve Bálin Gergő: Fejlesztéspolitika térben és időben: az Európai Unió fejlesztési célú támogatásai Magyarországon (2004–2015)
- Kőműves, Zsolt¹ – Szabó, Szilvia² – Szabó-Szentgróti, Gábor³ – Hollósy-Vadász, Gábor⁴ Munkaerő-gazdálkodási körkép a dél-dunántúli régióban a pandémia idején. Modern geográfia 2022. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/http://real.mtak.hu/144258/1/komuves.pdf



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Oktatáspolitik	Kódja:	WSUFTTAN526/ WSUFTTAL526
Szak megnevezése:	Emberi erőforrások alapképzési szak		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	5. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Dr. Farkas Péter		
Oktató	Dr. Farkas Péter		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	30(1+1)/12(6+6)		
Kredit	4		
A félévzárás módja:	félévközi jegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

Oktatáspolitikáértelmezése. Az oktatáspolitiká céljai és eszközei a magyar társadalomban. A politikai rendszer szerepe az oktatási rendszer hatékony működésében. Az oktatási részpolitikák (alap-, közoktatás, szakképzés, felsőoktatás és felnőttoktatás) helyzete és kapcsolódása. Továbbfejlesztésük feladatai.

Kompetenciák:

- Ismeri a munkaerő-piaci, érdekegyeztetési és emberierőforrás-fejlesztési folyamatok elemzését és koordinálását, az ezzel kapcsolatos döntés-előkészítési feladatok

megoldását a gazdaság minden területén.

- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy félévközi jeggyel zárul. A követelményeket az oktató az első órán ismerteti. Hallgatók teljesítményének értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Kozma Tamás (2012): Oktatáspolitikai alapvetések, Debrecen – Pécs. 165 p.
<http://mek.oszk.hu/11200/11203/11203.pdf>
- Polónyi István – Timár János (2006): Oktatáspolitikai alapvetések, Magyar Tudomány, 2006/1. szám

Ajánlott irodalom:

- Trencsényi László (kiadó) (2012): Oktatáspolitikai alapvetések, Magyar Pedagógiai Társaság, Budapest (online).



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Toborzás, kiválasztás, beillesztés	Kódja:	WSUFTTAN527/ WSUFTTAL527
Szak megnevezése:	Emberi erőforrások alapképzési szak		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	5. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Márton Andrea		
Oktató	Márton Andrea		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	30(1+1)/12(6+6)		
Kredit	4		
A félévzárás módja:	félévközi jegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

A munkaerő szükséglet felmérése. A munkaerő beszerzésének folyamat. Külső és belső források. A toborzás és kiválasztás folyamata és módszerei. Álláshirdetések elemzése, releváns álláshirdetés tervezése, elkészítése. A munkaerő alkalmazásának típusai. A munkaerő kiválasztásának módszerei, technikái, alkalmazható eszközök. A munkaerő alkalmazásának típusai. Munkavégzésre irányuló dokumentumok elemzése. A munkaerő beillesztése. A beillesztés folyamata, szakaszai. A munkahelyi beillesztés kockázata és jellemző problémái.

Kompetenciák:

- Ismeri a munkaerő-piaci, érdekegyeztetési és emberierőforrás-fejlesztési folyamatok

elemzését és koordinálását, az ezzel kapcsolatos döntés-előkészítési feladatok megoldását a gazdaság minden területén.

- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. Páros gyakorlatok, és azok elemzése. Dokumentumok elemzése.

A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy félévközi jeggyel zárul. A követelményeket az oktató az első órán ismerteti. Hallgatók teljesítményének értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Maticsákné Lizák, Marianna, Személyzetbeszerzés: Toborzás és kiválasztás. In. Maticsákné Lizák Marianna (szerk.) .: Emberi Erőforrás gazdálkodás 6. fejezet. Budapest Complex Kiadó, 2012.
- Maticsákné Lizák, Marianna, Személyzetbeszerzés: Alkalmazás és beillesztés. In. Maticsákné Lizák Marianna (szerk.) .: Emberi Erőforrás gazdálkodás 7. fejezet. Budapest Complex Kiadó, 2012.

Ajánlott irodalom:

- 2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről.
- Lévai Zoltán - Bauer János: A személyügyi tevékenység gyakorlata, Budapest Szókratész Kft. 1996.
- Róka Judit. Az állásinterjú. Budapest, Munkaügyi Szemle, 2002. 1. szám 14-19.old.
- Kővári György: Gazdálkodás az emberi erőforrásokkal. Budapest, Országos Munkaügyi Központ, 1991.



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Személyiség megismerése, önismeret, emberismeret	Kódja:	WSUFTTAN524/ WSUFTTAL524
Szak megnevezése:	Emberi erőforrások alapképzési szak		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	5. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Nagy Ákos		
Oktató	Nagy Ákos		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	45(1+2)/18(6+12)		
Kredit	5		
A félévzárás módja:	félévközi jegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

A személyiséglélektanhoz kapcsolódó pszichológiai alapfogalmak (személyiség, személyiségtípusok, identitás), a személyiségfejlődés szakaszai. A pszichológia biológiai alapjai, öröklési, evolúciós hatások. A személyiség mérésének módszerei. A gondolkodás. Egyén-munka-stressz, szociális környezetünk legfontosabb stresszorainak azonosítása, megküzdési stratégiák. Önismerettel kapcsolatos fogalmak (önismeret, önértékelés, éntudat, éntudat összetevői). Önismereti modell, a visszajelzés jelentősége.

Kompetenciák:

- Önállóan azonosítja képzési, fejlődési igényeit, szervezi szakmai és általános fejlődését.
- Törekszik a szakmai és személyes kompetenciáinak fejlődését szolgáló önképzésre.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és

módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.

Oktatás módszertana:

Az oktatás során az elméleti ismeretek mellett az oktató interaktív formában gyakorlati példák és kutatási eredmények bemutatásával járul hozzá a tananyag hatékonyabb elsajátításához. Egyéni és csoportmunka keretében az önismeretet segítő feladatok feldolgozása és megbeszélése. Személyiség megismerését célzó tesztek alkalmazása. Önmagunk érzékenyítése társas kapcsolatainkban önismereti feladatok segítségével. A tananyag feldolgozását önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy félévközi jeggyel zárul. A követelményeket az oktató az első órán ismerteti. Hallgatók teljesítményének értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Charles S. Carver - Michael F. Scheier - Nagy János - V. Komlósi Annamária: Személyiségpszichológia, Osiris Kiadó, Budapest, 2006., 1. fejezet
- Forgács József: A társas érintkezés pszichológiája. Kairosz, Budapest, 2019., 396. o., ISBN: 9789635140008
- Előadás anyagok

Ajánlott irodalom:

- Alfred Adler: Emberismeret. Göncöl Kiadó, 1996. ISBN 9637875840
- Bereczkei Tamás-Paál Tamás: (szerk.) A lélek eredete - Bevezetés az evolúciós pszichológiába Budapest, Gondolat Kiadó, 2010. ISBN 978 963 693 183 4
- Berne, Eric: Emberi játszmák. Háttér Kiadó Kft., 2013. ISBN 9786155124457
- Harkai Schiller Pál: Pszichológia és emberismeret - Bevezetés a pszichológiába és a pszichotechnikába, Hermit Könyvkiadó, Budapest, 2010., 146. o., ISBN: 9789639790452
- Keményné dr. Pálffy Katalin: Alapozó pszichológia. Nemzeti Tankönyvkiadó. Budapest, 2006., IV. és VI. fejezet



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Életút és pályatervezés	Kódja:	WSUFTTAN538/ WSUFTTAL538
Szak megnevezése:	Emberi erőforrások alapképzési szak		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	5. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	Márton Andrea		
Oktató	Márton Andrea		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	30(1+1)/12(6+6)		
Kredit	5		
A félévzárás módja:	félévközi jegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése. A hallgatók ismerjék meg a pályatervezés lehetőségeit, alapfogalmait, eszközeit, figyelembe véve a pályatervezés és a társadalom jellemzőinek összhangjára.

Megszerzendő ismeretek:

Az életpálya szakaszai, kapcsolatuk a pályaaorientációval, tervezéssel. Az életútelelemzés; életút típusok. A személyes életerv. A sikeres életpálya-építés feltételei. Az életút-támogató pályaaorientáció elméleti keretei. A pályaaorientáció folyamatának korszerű értelmezése. Életút-támogató pályaaorientáció az egyes szakpolitikai alrendszerekben. A tanácsadó kompetenciái és on-line tanácsadási rendszerek. Az önismeret és a döntések szerepe a pályaválasztásban. Munka és /vagy pályatanácsadás, mint humán szolgáltatás. A pályaaorientációs feladatokat ellátó szakemberekkel szemben támasztott követelmények. A karrierlehetőségek feltárása.

Kompetenciák:

- Önállóan azonosítja képzési, fejlődési igényeit, szervezi szakmai és általános fejlődését.
- Törekszik a szakmai és személyes kompetenciáinak fejlődését szolgáló önképzésre.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy félévközi jeggyel zárul. A követelményeket az oktató az első órán ismerteti. Hallgatók teljesítményének értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Bakacsi Gyula: A szervezeti magatartás alapjai, Gondolat kiadó, Aula Kiadó 2010, Budapesti Corvinus Egyetem e- könyv
- Szilágyi Klára: Karrier és pályatervezés. Kollégium Kft. Budapest, 2012. Bookline.

Ajánlott irodalom:

- Beck, Ulrick (2003): A kockázati társadalom. Út egy másik modernitásba. Századvég, Budapest
- Dahrendorf, Ralph (1994): A modern társadalmi konfliktus. Gondolat, Budapest.
- Európai Pályaorientációs Szakpolitikai Hálózat/ELGPN, (2013): Az Európai Pályaorientációs Szakpolitikai Hálózat (ELGPN) Szakszótára: ELGPN Glossary. Ed. Charles Jackson.
- Európai Tanács: Draft Resolution of the Council and of the representatives of the Member States meeting within the Council on Strengthening Policies, Systems and Practices in the field of Guidance throughout life in Europe; 8448/04 EDUC 89 SOC 179, http://ec.europa.eu/education/policies/2010/doc/resolution2004_en.pdf
- Kiss István (2010): Életvezetési kompetencia, életvezetési készségek és szerhasználat. In: Lisznyai Sándor – Puskás-Vajda Zsuzsa (szerk.): Életszakaszok határán. Közösségi és egyéni tanulási feladatok. FETA Könyvek 5. Budapest, 25–50 o
- Dr. Váry Annamária: Életút és pályatervezés. WSUF Oktatási segédlet
- Dr. Váry Annamária: Problémák rendezése önerőből vagy segítséggel, Helikon, Budapest

- Dusek Tamás (2005): A társadalmi tér alapkutatásának kérdései. ELTE Regionális Földrajzi Tanszék, Budapest, 13–40 o.

	TANTÁRGYI PROGRAM		
WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA			
A TANTÁRGY ALAPADATAI			
Tantárgy megnevezése:	Közigazgatás és társadalombiztosítás igazgatási rendszere	Kódja:	WSUFTTAN550/ WSUFTTAL550
Szak megnevezése:	Emberi erőforrások alapképzési szak		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	5. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	dr. Veress Gábor		
Oktató	dr. Veress Gábor		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	45(2+1)/18(12+6)		
Kredit	5		
A félévzárás módja:	vizsgajegy		
A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.			
Megszerzendő ismeretek:			
Az államszervezet felépítésének főbb keretét, az államigazgatás és az önkormányzati igazgatás szervezete, működésének legfontosabb szabályai. Az Általános Közigazgatási Rendtartás szabályait. Hatályos munkajogi szabályozás. A magyar társadalombiztosítási szervek története, szervezeti átalakulásai, annak indokai. Egyes igazgatási szervek feladatai, hatáskörei, illetékességei. Eljárások kezdeményezése, szükséges dokumentumok. Jogorvoslati rendszer. A központi szervek állami irányítása napjainkban.			

Kompetenciák:

- Ismeri az emberierőforrás-gazdálkodással kapcsolatos jogszabályokat, azok változásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során. Képes az emberierőforrás-gazdálkodás legújabb szakmai ismereteit önállóan megérteni és munkája során alkalmazni
- Törekszik a szakmai és személyes kompetenciáinak fejlődését szolgáló önképzésre.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy vizsgajeggyel zárul.

- A félév aláírásának feltétele az oktató által meghatározott követelmények elégséges szintű teljesítése.
- Vizsga értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Társadalombiztosítás igazgatási szervei – WSUF oktatási segédlet
- Szalai András: A közigazgatási jog alapjai Dialog Campus Kiadó 2018
- Magyarország hatályos Alaptörvénye -Netjogtár

Ajánlott irodalom:

- <https://tcs.allamkincstar.gov.hu/honlap> Társadalombiztosítás és Családtámogatási oldala
- http://www.neak.gov.hu/felso_menu/rolunk/kozerdeku_adatok/tevekenysegre
- Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő feladatairól. <http://www.neak.gov.hu/>
- Társadalombiztosítás 2024 - HVG kiadványa



TANTÁRGYI PROGRAM

WEKERLE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA

A TANTÁRGY ALAPADATAI

Tantárgy megnevezése:	Szociálpolitika és szociális jog	Kódja:	WSUFTTAN551/ WSUFTTAL551
Szak megnevezése:	Emberi erőforrások alapképzési szak		
Munkarend	nappali/levelező tagozat		
Ajánlott tanterv szerinti félév	5. félév		
Meghirdetés gyakorisága	mintatanterv szerint		
Tantárgy felelős	dr. Veress Gábor		
Oktató	dr. Veress Gábor		
Előtanulmányi feltételek:	-		
Óraszám	30(1+1)/12(6+6)		
Kredit	5		
A félévzárás módja:	félévközi jegy		

A tantárgyi szakmai tartalom elsajátításának célja: a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, kapcsolódó kompetenciák elérése.

Megszerzendő ismeretek:

A szociálpolitika fogalma. Szociális rászorultság kritériumai. Szociális jog és kapcsolódó jogszabályok. Szociális támogatás feltételei, szociális ellátások fajtái. Ellátások igénylésének rendszere, forrásai, dokumentumai, folyósításuk.

Kompetenciák:

- Döntéseinél - a jogszabályi előírások betartásán túl - figyelembe veszi ez etikai normákat, empátikusan jár el, és szem előtt tarja a társadalmi felelősségvállalás szempontjait. Törekszik a szakmai és személyes kompetenciáinak fejlődését szolgáló önképzésre.

- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.

Oktatás módszertana:

A tananyag feldolgozása előadáson, szemináriumon, valamint a hallgató által önállóan, illetve csoportban végzett munka alapján történik. A szemináriumok az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazására irányulnak, amelynek során a hallgatók az oktató irányításával feladatokat oldanak meg, esettanulmányokat dolgoznak fel, illetve különböző szituációkban problémák megoldására irányuló javaslatokat dolgoznak ki és azokat prezentálják. A tananyag feldolgozását korszerű IKT eszközök, önellenőrző feladatok, példatárak, valamint az oktató által kidolgozott egyéb oktatási segédletek támogatják. Ezeket a hallgató a Neptun Meet Streetben tudja elérni.

A félévzárás módja, a tantárgyi jegy kialakításának szempontjai

A tantárgy félévközi jeggyel zárul. A követelményeket az oktató az első órán ismerteti. Hallgatók teljesítményének értékelése:

0-50%	elégtelen (1)
51-64%	elégséges (2)
65-79%	közepes (3)
80-89%	jó (4)
90-100%	jeles (5)

Kötelező irodalom:

- Szociálpolitika, szociális jog WSUF oktatási segédlet
- Tájékoztató a szociális ellátásokról 2024 Belügyminisztérium (BM) kiadványa
- Szociális ellátások 2024 (táblázat) BM kiadvány
- Tájékoztató a fogyatékosokhoz és egészségkárosodáshoz kötődő ellátásokról 2024 BM- kiadványa

Ajánlott irodalom:

- Hoffman István: Bevezetés a szociális jogba ELTE Eötvös Kiadó 2015
- Nemzeti Szociálpolitikai Konceptió
- http://szocialisklaszter.hu/adat/dokumentumtar/hu16_nszk_2011_10.pdf
- Menedzser Praxis kiadó havi kiadványa szociális intézmények számára